

S p r á v a
o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti Materskej školy Bodovce
za školský rok 2019/2020

Predkladá:

Tiritová Danka
riaditeľ materskej školy

Prerokované v pedagogickej rade školy
dňa: 26. augusta 2020

Vyjadrenie rady školy:

Rada školy odporúča zriaďovateľovi
Obci Bodovce

s c h v á l i ť – n e s c h v á l i ť

Správu o výsledkoch a podmienkach
výchovno-vzdelávacej činnosti
za školský rok 2019/2020

Tomečková Marianna
meno a priezvisko
predseda Rady školy pri MŠ Bodovce

Stanovisko zriaďovateľa:

Obec Bodovce

s c h v a ľ u j e – n e s c h v a ľ u j e

Správu o výsledkoch a podmienkach
výchovno-vzdelávacej činnosti
za školský rok 2019/2020

Jusko František
za zriaďovateľa starosta obce

Vypracovala:

Tiritová Danka

Východiská a podklady:

Správa je vypracovaná v zmysle:

1. Vyhlášky Ministerstva školstva SR č. 9/2006 Z. z. zo 16. 12. 2005 o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení.
2. Metodické usmernenie MŠ SR č. 10/2006-R k vyhláške MŠ SR č. 9/2006 Z. z.
3. Koncepcia školy na roky 2015 - 2020
4. Školský vzdelávací program „Hrou poznávame svet“ (ďalej len ŠkVP).
5. Vyhodnotenia plnenia plánov práce jednotlivých metodických združení
6. Informácie o činnosti Rady školy pri MŠ Bodovce

I.**a) Základné identifikačné údaje o škole: (§ 2ods. 1 písm. a)**

1. Názov školského zariadenia: Materská škola Bodovce
2. Adresa školy: Bodovce 90, 082 66
3. telefónne číslo: +421 51 45 21 644
4. Internetová adresa: e-mailová adresa: msbodovce@centrum.sk
5. Zriaďovateľ: Obec Bodovce

6. Vedúci zamestnanci školy:

Meno a priezvisko	Funkcie
Danka Tiritová	riaditeľ školy
-----	zástupca riaditeľa školy

7. Údaje o rade školy a iných poradných orgánoch školy:**7.1) Údaje o rade školy:**

Rada školy pri MŠ Bodovce bola ustanovená v zmysle § 24 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Funkčné obdobie Rady školy skončilo 25. 04. 2017. Funkčné obdobie novej RŠ začalo dňom: 26. 04. 2017 ustanovujúcim zasadnutím Rady školy pri MŠ Bodovce, na obdobie 4 rokov.

Členovia rady školy:

P.č.	Meno a priezvisko	Funkcia	Zvolený /delegovaný/ za +
1.	Marianna Tomečková	predseda	zvolená za pedagogických zamestnancov
2.	Albína Balážová		zvolená za prevádzkových zamestnancov
3.	Ing. Štefániková Daniela		zvolená za zákonných zástupcov od 26. 04. 2017
4.	Terézia Mikolajová		delegovaná za zriaďovateľa
5.	Gabriel Durkáč		delegovaný za obecné zastupiteľstvo
6.	-----		
7.	-----		
8.	-----		
9.	-----		
10.	-----		
11.	-----		

Činnosti rady školy za školský rok 2019/2020: Rada školy v školskom roku 2019/2020 zasadala podľa programu zasadnutí Rady školy (RŠ) pri MŠ Bodovce. V uvedenom školskom roku RŠ mala tri schôdze. Vyjadrovala sa k Hodnotiacej správe výchovy a vzdelávania za predchádzajúci šk. rok, počtom prijímaných detí a návrhom na počet tried na nasledujúci šk. rok a Návrhom na organizáciu šk. roka 2020/2021. Riaditeľom školy bola informovaná o pedagogicko-organizačnom a materiálno-technickom

zabezpečení výchovno-vzdelávacieho procesu. Presadzovala záujmy rodičov, pedagogických a ostatných zamestnancov školy v oblasti výchovy a vzdelávania. Vypracovávala výročnú správu za uplynulý školský rok. Prehodnocovala plnenie koncepčných zámerov rozvoja školy, prezentáciu školy na verejnosti, spoluprácu s partnermi školy.

7.2) Údaje o metodických združeniach - poradných orgánoch riaditeľa školy:

1. Metodické združenie:

Mgr. Durkáčová Daniela
Škovranová Mária
Tiritová Danka
Tomečková Marianna

Metodické združenie pracovalo podľa Plánu metodického združenia na šk. rok 2019/2020.

2. Pedagogická rada:

Mgr. Durkáčová Daniela
Tiritová Danka
Škovranová Mária
Tiritová Danka

Pedagogická rada pracovala podľa Plánu pedagogických rád na šk. rok 2019/2020.

b) Údaje o žiakoch školy za školský rok 2019/2020 (§ 2 ods. 1 písm. b)

stav k 15.septembru 2019			stav k 31.augustu 2020		
počet tried	počet detí	z toho integrované	počet tried	počet detí	z toho integrované
2	36	0	2	36	0

c) Údaje o počte zapísaných žiakov do 1. ročníka ZŠ

POČET ŽIAKOV	Z CELKOVÉHO POČTU ZAPÍSANÝCH	
	DIEVČATÁ	ODKLADY
SPOLU		
13	7	1

g) Údaje o fyzickom počte zamestnancov a plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov školy ku dňu koncoročnej pedagogickej rady (§ 2 ods. 1 písm. g)

Počet	
zamestnanci MŠ spolu	8
Z toho PZ	4
Z počtu PZ	
- kvalifikovaní	4

- nekvalifikovaní	0	
- dopĺňajú si vzdelanie	0	
Z toho NZ	4	
Z počtu NZ		
- upratovačky	1	
- ostatní	3	

Vysvetlivky: PZ* – pedagogickí zamestnanci, NZ** – nepedagogickí zamestnanci

h) Údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov školy (§2 ods.1 písm. h)

Forma vzdelávania	Počet vzdelávaných	Priebeh vzdelávania/počet		
		ukončilo	pokračuje	začalo
Kontinuálne	4	4	0	0

i) Údaje o aktivitách a prezentácii školy na verejnosti (§ 2 ods. 1 písm. i)

Údaje o aktivitách organizovaných školou
Šarkaniáda, zber papiera jeseň,
Návšteva Denného stacionára v Šarišských sokolovciach, program k Vianociam
Čas zázrakov: Barborkina vetvička, Privítajme Mikuláša, Upečiem si medovník, ...A ja Vám vinšujem: obec Bodovce, Šarišské Sokolovce, denný stacionár Šarišské Sokolovce, Základná škola Bodovce,
Fašiangy – Turíce: Karneval
Moja rodina: Môj dedko a babička – kultúrny program
Viacero plánovaných aktivít organizovaných školou nebolo možné realizovať pre pandémiu koronavírusu COVID – 19.

Údaje o aktivitách, do ktorých sa škola zapojila
Súťaž MILKAGRO Pomôž svojej škole a vyhraj - ukončenie súťaže v septembri 2020
Moje zúbky, prvá pomoc - návšteva Prešovskej univerzity, Fakulty zdravotníckych odborov – aktivity pre deti zamerané na dentálnu hygienu a poskytovanie prvej pomoci.
Október - Mesiac úcty k starším MÔJ DEDUŠKO A BABIČKA (vystúpenie detí pre obce Bodovce, Šarišské Sokolovce),
ZUŠ Sabinov – aktivity sa neuskutočnili pre COVID – 19.
Divadelné predstavenia: Theatro Crocus: Krtko,
Rozlúčka s predškólakmi
Plánované školské aj mimoškolské akcie, aktivity, divadelné predstavenia sa nerealizovali pre pandémiu koronavírusu COVID – 19.

j) Údaje o projektoch, do ktorých bola škola zapojená (§ 2 ods. 1 písm. j)

Názov projektu	Termín začatia realizácie projektu	Termín ukončenia realizácie projektu	Získané prostriedky

k) Údaje o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej Štátnou školskou inšpekciou

v škole (§ 2 ods. 1 písm. k) .

V šk. roku 2019/2020 nebola vykonaná inšpekčná činnosť.

l) Údaje o priestorových a materiálnych podmienkach školy (§ 2 ods. 1 písm. l)

Priestorové podmienky školy sú primerané. V spolupráci so zriaďovateľom sme priebežne zabezpečovali a podľa finančných možností dopĺňali vybavenie tried a ostatných priestorov MŠ, didaktickými pomôckami, hračkami, odbornou a detskou literatúrou, spotrebným materiálom. Vybavenie školy rešpektuje antropometrické požiadavky s prihliadnutím na zabezpečenie kvality výchovy a vzdelávania a zaopatrením bezpečnosti detí.

Vytvárali sme prostredie, ktoré dokáže v plnej miere uspokojiť psychické, citové a telesné potreby dieťaťa. Dbali sme, aby prostredie školy spĺňalo estetické a emocionálne kvality, bolo útulné, príjemné a harmonické. Učiteľky spolu s deťmi vtláčali triedam osobitný pôvab, starali sa o poriadok a jej estetickú úpravu. *Vkusná výzdoba tried a ostatných priestorov odrážala individualitu učiteliek a detí, poskytovali priestor na ich tvorivosť a originalitu. Vytvárali sme podmienky na predchádzanie sociálno-patologických javov.*

Informačné nástenky v priestoroch chodby slúžili na pravidelné informovanie o dianí v materskej škole. Nezabúdali sme na priame odovzdávanie informácií rodičom pri osobných konzultáciách v priestoroch materskej školy. V čase pandémie COVID – 19 komunikácia s rodičmi prebiehala za stanovených epidemiologických opatrení.

Svojim prístupom k deťom a rodičom snažili sme sa budovať priateľskú atmosféru medzi deťmi a učiteľkami, učiteľkami a rodičmi a všetkými zamestnancami v materskej škole navzájom.

Údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti školy (§ 2 ods. 1 písm. m).

Zriaďovateľom MŠ je obec Bodovce. Materská škola je financovaná zo zdrojov, ktoré obec získava podľa platnej legislatívy. Výšku príspevku za pobyt dieťaťa v materskej škole na čiastočnú úhradu výdavkov materskej školy určil zriaďovateľ Všeobecne záväzným nariadením obce Bodovce č.3/2016 zo dňa 16.12.2016 o zápise do prvého ročníka a určení príspevku v školách a školských zariadeniach podľa § 6 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, podľa § 6 ods. 24 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve v znení neskorších predpisov a podľa § 28 ods. 5 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Zákonní zástupcovia prispievali mesačne na jedno dieťa sumou 7,00 € za stanovených podmienok a to vopred najneskôr do 10. dňa v mesiaci do 29. februára 2020. Od 01. marca 2020 uhradili sumu 10,00 € za stanovených podmienok určených vo Všeobecnom záväznom nariadení obce Bodovce č. 3/2019 o zápise do prvého ročníka a určení výšky príspevku v školách a školských zariadeniach, ktoré nadobudlo účinnosť od 01. marca 2020. Príspevok rodičov za školský rok 2019/2020 bol v hodnote 1192,15- €.

n) Cieľ, ktorý si škola určila v koncepcnom zámere rozvoja školy (§ 2 ods. 1 písm. n).

- Oplyvňovať regionálnu kultúru, zvyky a tradície.
- Prezentovať činnosť MŠ na verejnosti.
- Deti viesť k ochrane prírody, životného prostredia.
- Zvyšovať environmentálne vedomie detí a rodičov, zvyšovať ich záujem o

prírodu a okolie.

Podmienky našej školy a regiónu nám ponúkajú okolitú prírodu, zapojenie sa do miestnej kultúry, tradícií a zvykov. Výchovu a vzdelávanie sme realizovali s orientáciou na kultúrnu oblasť s rešpektovaním individuality detskej osobnosti, podmienok školy a regiónu. Zároveň sme využívali možnosť ovplyvňovať miestnu kultúru, tunajšie obyčaje a tradície prezentáciou kultúrnych programov a činnosti MŠ na verejnosti. V spolupráci s OcÚ Šarišské Sokolovce sme sa zapojili do miestnych jesenných slávností: Sokolovská jeseň, zapojili sme aj do osláv Dňa matiek. S deťmi sme zhotovovali darčeky, pozvánky a blahoželanía k jednotlivým sviatkom a slávnostiam. Tradície sme u detí upevňovali, podporovali a rozvíjali udržiavaním miestnych zvykov a obyčajou najmä na Vianoce v programe ...A ja Vám viňšujem. Environmentálne vedomie sme rozvíjali a upevňovali počas pobytu vonku, edukačnými aktivitami, pozorovaním prírody, počasia a prírodných javov. V tejto oblasti sme spolupracovali s rodičmi, ktorí sa pravidelne zapájali do jesenného zberu papiera, zberu hliníkových viečok a tetrapaku. Kooperovali sme aj s tunajšou základnou školou pri jarnom upratovaní školského areálu a vyššie uvedených zberoch.

o) Oblasti, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky, a oblasti, v ktorých sú nedostatky a treba úroveň výchovy a vzdelávania zlepšiť vrátane návrhov opatrení (§ 2 ods. 1 písm. o).

<p>SILNÉ STRÁNKY</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ 100% kvalifikovanosť pedagógov, ➤ podpora zriaďovateľa, ➤ vzdelávanie pedagógov, ➤ aplikácia nových poznatkov do výchovy a vzdelávania, ➤ výhodná poloha MŠ, ➤ priestranný šk. dvor s mini dopravným ihriskom, ➤ dobrá spolupráca s partnermi, ➤ prezentácia MŠ na verejnosti 	<p>SLABÉ STRÁNKY</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ málo praktických zručností oblasti efektívneho využívania interaktívnej tabule, ➤ nedostatočné vybavenie učiteľskej knižnice novou odbornou literatúrou.
<p>PRÍLEŽITOSTI</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ sme MŠ dvoch obcí, ➤ tvorba vlastného školského vzdelávacieho programu „Hrou poznávame svet“, ➤ zvyšovanie a skvalitňovanie odborných vedomostí pedagogických zamestnancov, ➤ dobré vybavenie IKT, ➤ skvalitňovanie materiálneho vybavenia, ➤ podpora MŠ zo strany samosprávy, rodičov a verejnosti. 	<p>RIZIKÁ</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ výdavky na prevádzku školy, ➤ nedostatok finančných prostriedkov na investície,

II. Ďalšie informácie o škole, ktoré môže správa obsahovať:

a) Psychohygienické podmienky výchovy a vzdelávania (§ 2 ods. 2 písm. a)

Denný poriadok rešpektuje vekové, vývinové a individuálne osobitosti dieťaťa. Vymedzuje striedanie činností tykajúcich sa životosprávy a činností zabezpečujúcich globálny rozvoj dieťaťa. Striedanie jednotlivých druhov činností je primerané silám detského organizmu. Zabezpečuje vyvážené striedanie činností, vytvára časový priestor na hru a učenie sa dieťaťa, dodržiava zásady psychohygieny, zdravej životosprávy a pevne stanovený čas na činnosti zabezpečujúce životosprávu. Podporuje a rozvíja telesné a duševné zdravie. Rešpektuje psychický, telesný, sociálny vývin a zdravotný stav jednotlivca.

b) Voľnočasové aktivity školy (§ 2 ods. 2 písm. b)

c) Spolupráca školy s rodičmi, o poskytovaní služieb deťom, žiakom a rodičom (§ 2 ods. 2 písm. c) poradné a metodické služby

Pri práci s deťmi sme často riešili aj problémy vyskytujúce sa v rodinnom prostredí, kde sme po konzultácií s rodičmi zvolili jednotný postup smerujúci k odstráneniu výchovných problémov v škole a rodine.

Pre zákonných zástupcov a verejnosť boli stanovené termíny konzultačných hodín počas školského roka nasledovne:

Párny týždeň:

Pondelok: 16:00 – 16.30 hod. (učiteľky popoludňajšej zmeny)

Utorok: 13:00 – 14:00 hod. (riaditeľka a učiteľky rannej zmeny)

Nepárny týždeň:

Utorok: 13:00 hod. – 14:00 hod. (učiteľky rannej zmeny)

Pondelok: 16:00 hod. – 16:30 hod. (riaditeľka a učiteľky popolud. zmeny)

Podľa potreby a záujmu si verejnosť a zákonní zástupcovia detí mohli termín konzultácie s pedagogickým zamestnancom dohodnúť individuálne.

d) Vzájomné vzťahy medzi školou a deťmi alebo žiakmi, rodičmi a ďalšími fyzickými osobami a právnickými osobami, ktoré sa na výchove a vzdelávaní v škole podieľajú

Výchova a vzdelávanie v materskej škole neprebíha izolovane od okolitého sveta ale v záujme celostného rozvoja dieťaťa spolupracuje s rodičmi, partnermi a inštitúciami.

Aj v tomto školskom roku sme úzko spolupracovali s rodičmi. Záujmom oboch strán bolo dosiahnuť jednotné výchovno-vzdelávacie pôsobenie školy a rodiny na dieťa v prospech jeho harmonického a komplexného vývoja. Pedagógovia našej školy sa so zákonnými zástupcami stretávali a komunikovali pri rannom preberaní a popoludňajšom odovzdávaní detí, na vopred dohodnutých rodičovských združeniach, pri poskytovaní poradenskej pomoci (konzultačné hodiny), na akciách organizovaných materskou školou (vystúpenia, oslavy), pri spoločenských podujatiach. Komunikovali sme aj cez telefonické rozhovory, písomné odkazy, oznamy na nástenkách a elektronicky. Rodičia ochotne spolupracovali aj pri drobných opravách, úpravách interiéru a pri vybavení MŠ. Spolupráca rodiny a školy napomáhala dosiahnuť individuálne ciele u jednotlivých detí. Priebežná a pravidelná komunikácia je prospešná pre obe zúčastnené strany a hlavne pre dieťa, kde škole a rodičom ide o čo najúčinnejší rozvoj osobnosti

dieťaťa. V tomto školskom roku sme od marca 2019 komunikovali podľa usmernení, opatrení a rozhodnutí MŠVVŠ SR a ÚVZ SR.

Základná škola je významným partnerom materskej školy. Pokračuje vo výchove vzdelávaní a stavia na spôsobilostiach dieťaťa dosiahnutých v materskej škole a v rodine. Vzájomnou konzultáciou, hodnotením učiteliek MŠ a prvého ročníka ZŠ sme preventívne predchádzali opakovaným problémom detí. Bol vypracovaný plán spolupráce MŠ a ZŠ, kde boli naplánované spoločné aktivity, oslavy, podujatia, slávnosti detí a žiakov. Vzhľadom na epidemiologickú situáciu sme naplánované akcie nerealizovali.

Spolupracovali sme aj s Centrom pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie v Sabinove a to v oblasti posudzovania zrelosti a pripravenosti detí MŠ na plnenie povinnej školskej dochádzky. S psychológom CPPPP v Sabinove spolupracovali aj rodičia.

Kooperovali sme aj s Radou školy pri MŠ Bodovce, rodičovským združením jej výborom, OcÚ v Šarišských Sokolovciach (poskytnutie sály – starí rodičia), OcÚ v Bodovciach, prevádzali sa opravy a úpravy interiéru a exteriéru MŠ.

V oblasti rozvíjania nonkognitívnych kvalít dieťaťa, prebúdzania estetického citenia a vytvárania pozitívneho vzťahu k umeniu sme mali naplánovanú spoluprácu so Základnou umeleckou školou v Sabinove. Naplánované aktivity pre pandémiu sa nerealizovali. V oblasti dramatického umenia sme kooperovali s bábkovým divadlom Theatro Crocus a Cilililng.

Všetci zamestnanci sa snažili vytvárať na pracovisku príjemnú a pokojnú atmosféru. Participovali pri plnení úloh daných Školským vzdelávacím programom „Hrou poznávame svet“. Podieľali sa na aktivitách organizovaných MŠ a spolupracovali s rodičmi, zriaďovateľom, ZŠ a inými inštitúciami. Zamestnanci si svedomito a zodpovedne plnili svoje povinnosti.

Priebežná a pravidelná komunikácia a spolupráca uvedených partnerov je prospešná pre každého člena spoločenstva školy: rodičov, detí, učiteľov a zamestnancov. Prospech majú z toho najmä deti, keď vidia ako dospelí spolupracujú na dosiahnutí spoločného cieľa. Vzrastá ich pocit bezpečia a dôvery, majú radosť zo vzájomného vzťahu rodiny, školy a iných partnerov.

Tiritová Danka
riaditeľka MŠ